CIRCOLO DIDATTICO STATALE
“ M. RAPISARDI “
Via Aosta n° 31 c.a.p. 95127 Catania Tel/Fax. 095.506475 -7160400
E-mail:– ctee01700r@istruzione.it
Cod.mecc.CTEE01700R. Cod. Fisc.80007590872

RELAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA AL CONSIGLIO DI CIRCOLO

(***D.Lgs. n. 165/2001, art. 25 - D.I. n. 129/2018, art. 10)***

a.s. 2021/2022

Prof.ssa Katia Perna

QUADRO NORMATIVO

Il Decreto Legislativo n° 165/2001 all'art. 25, comma 6, prevede che "il dirigente scolastico presenta periodicamente al Consiglio di Circolo o al Consiglio di Istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa, al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica".
L'art. 10 del D.I. 129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) al comma 1 dispone che il "Consiglio d'istituto verifica, almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie.
Nello stesso articolo, al comma 2 si precisa: "L'attività di verifica è effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal dirigente scolastico e dal D.S.G.A., che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti".

PREMESSA

Con la presente relazione si riferisce al Consiglio di Circolo del C.D. "M. Rapisardi" circa la direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa assunta ed espletata dalla sottoscritta Katia Perna, nella qualità di dirigente scolastica di tale istituzione, nel corso del presente anno scolastico.
Gli assi di riferimento di tale azione di direzione e coordinamento sono stati rappresentati dai documenti che costituiscono e definiscono l'identità e la progettualità della scuola:

- Piano dell'offerta formativa 2022/2024
- Rapporto di Autovalutazione di Istituto (RAV)
- Piano Di Miglioramento
- Piano annuale delle Attività Funzionali all'insegnamento
- Contratto integrativo di Istituto
- Piano del lavoro del personale ATA
- Piano di formazione per il personale docente e ATA
- Piano Annuale per l'Inclusione
- Regolamento di Istituto

Sul piano della gestione delle risorse finanziarie i due documenti di riferimento sono:

- Programma annuale e.f. 2022
- Conto consuntivo e.f. 2021

Si ricorda che sul piano finanziario la programmazione è riferibile all'anno solare e non all'anno scolastico.

Le azioni in cui concretamente si è declinata la direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa possono riassumersi nei seguenti punti:

- valutazioni collegiali di scelte, progetti, esperienze, situazioni, avvenimenti significativi della scuola;
- riunioni formali e informali;
- costruzione di percorsi collettivi di lavoro;

- predisposizione di condizioni organizzative volte ad assicurare la piena realizzazione del Piano dell'offerta formativa;
- costruzione di rapporti di collaborazione con il territorio (terzo settore), con gli enti pubblici e con altre realtà scolastiche;

Tutti i documenti sopra citati sono stati tempestivamente pubblicati esono disponibili sul sito web della scuola.

VERIFICA SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2021/2022

L'anno appena concluso, pur tra tante difficoltà, ha segnato la ripartenza della nostra istituzione scolastica, dopo due anni caratterizzati dalle limitazioni cui l'emergenza pandemica ci ha costretti e che hanno lasciato tracce profonde in tutte e tutti noi, ma che hanno penalizzato soprattutto le bambine e i bambini che frequentano la nostra scuola e messo a dura prova le loro famiglie. Anche nei periodi di massima emergenza, abbiamo lavorato perché la scuola rappresentasse per tutte e per tutti uno spazio di normalità. Le nuove e ferree regole - necessarie per garantire opportune condizioni di sicurezza all'intera comunità scolastica – la nuova definizione degli spazi e dei tempi e il nuovo modo di porsi in relazione gli uni con gli altri cui siamo stati costretti non ci ha impedito di creare spazi di socialità e di vivere con serenità le giornate a scuola. Grazie al lavoro e all'impegno di tutte e tutti abbiamo trasformato in routine una condizione eccezionale e progettato azioni didattiche con l'entusiasmo di sempre.
La consapevolezza della complessità del periodo che stiamo vivendo ci ha, anzi, spinti a operare un'attenta riflessione sul nostro modo di fare scuola, a progettare accuratamente le azioni educative e didattiche, a riconsiderare la qualità degli ambienti e la congruità delle strumentazioni a nostra disposizione. La situazione che abbiamo vissuto e che ancora, *mutatis mutandis*, stiamo vivendo, ci ha dato occasione di ripensare alla didattica, di elaborare nuove strategie educative, di immaginare e realizzare ambienti di apprendimento diversi da quelli cui siamo abituati. Abbiamo valorizzato i nostri punti di forza e lavorato sulle nostre debolezze; abbiamo riconsiderato sotto una nuova luce il rapporto scuola-famiglia – reso più complesso dalla congiunzione di momenti difficoltà individuale e impossibilità di vivere la scuola in una dimensione collettiva- ed elaborato nuove forme di comunicazione; abbiamo profuso ancora più impegno nei confronti dei più fragili.
Gli spazi scolastici hanno subito una importante riorganizzazione e razionalizzazione, che ha riguardato anche gli spazi aperti, le cui potenzialità educative sono emerse con prepotenza in questi anni. Tali spazi oltre a offrire la possibilità di creare ambienti di apprendimento innovativi hanno consentito a bambine e bambini, isolati nei banchi monoposto e costretti da protocolli tanto rigidi quanto necessari a seguire le regole per evitare il contagio da Covid 19, di socializzare tra loro e muoversi all'aperto. In tutte le aule e nei laboratori, inoltre, è stata implementata la strumentazione digitale.
Ci siamo, insomma, organizzati per affrontare le problematiche dell'oggi, ma ci siamo anche interrogati su quali nuovi orizzonti esplorare, per mettere al centro la "conoscenza" nel suo significato più profondo, per garantire a bambini e bambine il diritto allo studio, continuando a proporre un insegnamento di qualità e autenticamente innovativo.
Abbiamo individuato alcuni obiettivi prioritari per raggiungere i quali è stata e sarà necessaria la collaborazione di tutte e di tutti e indispensabile, ancora più di prima, il lavorare collettivamente, mettendo in campo tutta la nostra professionalità, in sinergia con le famiglie sul cui senso di responsabilità abbiamo fatto affidamento.

1. QUADRO SINOTTICO DEI PROCESSI ATTIVATI E DELLE AZIONI REALIZZATE

PROCESSI ATTIVATI	Azioni realizzate

<table>
<tr><td rowspan="3">Il PTOF ha assunto l’inclusione come valore fondativo del nostro fare scuola: l'accoglienza degli alunni – soprattutto quelli più fragili e con bisogni educativi speciali - il loro inserimento, la loro interazione e valorizzazione, il coinvolgimento delle loro famiglie nei processi di crescita e socializzazione dei/delle bambini/e è obiettivo prioritario per la nostra scuola, propedeutico a ogni azione educativa-didattica.</td><td>La scuola ha provveduto a nominare la funzione strumentale a supporto degli alunni con BE e la referente per il cyberbullismo; ha insediato e reso operativo il Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI). E’ stato elaborato il Piano Annuale dell’Inclusione (PAI) come documento guida per la didattica inclusiva e riferimento per le scelte di organizzazione. Si è attivato lo sportello per la consulenza psicologica. Gli alunni in difficoltà, individuati non solo attraverso le certificazioni degli enti sanitari preposti, ma anche per mezzo di un attento monitoraggio interno alla scuola, sono stati supportati attraverso la rimodulazione della progettazione e l’individuazione di interventi specifici, sempre messi in atto all’interno del gruppo classe in una dimensione collettiva.</td></tr>
<tr><td>Progetti
Ogni progetto proposto dalla scuola (Piano estate, PON, orchestra e coro, progetto lettura, ecc.) è stato realizzato con attenzione ai bisogni degli/delle alunni/e BES e diversamente abili.</td></tr>
<tr><td>Collaborazioni
Costante è stata la collaborazione con l’ASP e con i professionisti e i terapisti che seguono bambine e bambini al di fuori della scuola.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">PROCESSI ATTIVATI
I processi educativi-didattici sono caratterizzati dall’attenzione a garantire il successo formativo di tutte le alunne e di tutti gli alunni, che devono possedere alla fine del percorso un sicuro possesso delle competenze di base e trasversali. A tal fine la progettazione didattica viene elaborata con attenzione all’integrazione dei saperi e all’esperienza civica.</td><td>Azioni realizzate
Il Curriculo di Istituto, a seguito dell’introduzione dell’educazione civica e della nuova valutazione per la scuola primaria, è stato integrato e sono state definite nuove rubriche di valutazione degli obiettivi. Sono stati valorizzati gli obiettivi connessi alle competenze civiche, all’educazione artistica e musicale, all’attività motoria e al potenziamento delle lingue straniere.</td></tr>
<tr><td>Progetti
Ogni interclasse ha sviluppato la propria progettualità su temi inerenti al curricolo di educazione civica (legalità, solidarietà. inclusione, educazione alla pace, conoscenza della Costituzione, prevenzione del bullismo e del Cyberbullismo).
In collaborazione con alcune Chiese si è data continuità a un progetto di adozione a distanza e si è effettuata una raccolta di beni di prima necessita da inviare alla popolazione ucraina colpita dalla guerra.
Nell’ambito del Progetto legalità, in continuità con gli anni precedenti si è svolto un incontro con i parenti di una vittima di mafia, nella fattispecie con la presidente della Associazione Casa Memoria Felicia e Peppino Impastato.
Sulle tematiche dell’ambiente la scuola ha aderito alla rete Green e partecipato a iniziative di educazione alla sostenibilità ambientale.
Importante le azioni di educazione alla prevenzione e al contrasto a bullismo e cyberbullismo condotte anche in collaborazione con la Polizia Postale.</td></tr>
<tr><td>Collaborazioni
Polizia postale
Casamemoria Felicia e Peppino Impastato
Comune di Catania
Chiesa dei SS. Pietro e Paolo</td></tr>
</table>

	Chiesa di Cristo Re Scuole della Rete Green
PROCESSI ATTIVATI Le scelte relative a curricolo, progettazione, valutazione hanno fatto leva sul potenziamento, sulla diffusione e sull'utilizzo delle tecnologie digitali già disponibili, sul potenziamento delle lingue straniere e sulla ricerca di metodologie didattiche alternative.	**Azioni realizzate** Per la promozione del successo formativo e l'acquisizione di solide competenze di base, la scuola ha utilizzato tutte le risorse disponibili per creare occasioni di potenziamento e recupero delle competenze di base, per favorire l'apprendimento delle lingue straniere, per incentivare l'educazione musicale, l'attività motoria e le competenze civiche, per stimolare l'apprendimento attraverso l'uso di strumenti digitali e l'allestimento di ambienti di apprendimento alternativi a quelli tradizionali.
	Progetti E' stata incentivata l'attività laboratoriale e cooperativa, anche attraverso la promozione di attività di lettura e scrittura creativa (Progetto biblioteca, Io leggo perché, Libriamoci, Staffetta di scrittura BIMED) e di attività corale e strumentale (Coro e orchestra stabili dell'istituto). Sono stati avviati e conclusi il POC "Contrasto alla povertà educativa (Moduli: Ponti di perole, I care – Corso di lingua inglese) e il PON "Apprendimento e socialità" (Moduli: officina del movimento, A tempo di percussioni, Incantastorie, Voci sotto il vulcano, Spagnolo). Con le risorse provenienti dal contributo volontario erogato dalle famiglie (il 23%) è stato finanziato un potenziamento di lingua inglese (presenza di insegnante madrelingua in tutte le classi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria durante l'ora di inglese. E' stata stipulata una convenzione con l'Alliance Française e il L.S. "E. Boggio Lera" per realizzare il progetto "Jeunes matinées pour le française". La scuola ha partecipato a diverse iniziative e-Twinning e attivato percorsi di formazione nell'ambito dei progetti Erasmus plus.
	Collaborazioni Esperti esterni Scuola di Inglese "Net English" Scuole del circuito Erasmus plus L.S.S. "E, Boggio Lera" Alliance Française
PROCESSI ATTIVATI Progettazione di ambienti d'apprendimento innovativi e alternativi, anche attraverso la rimodulazione degli spazi/arredi e l'uso degli spazi esterni per realizzare percorsi in situazioni laboratoriali e altamente inclusive e sviluppare competenze disciplinari e trasversali.	**Azioni realizzate** Con i fondi PO-FESR e PON abbiamo realizzato e stiamo realizzando nuovi ambienti di apprendimento: spazi strutturati per la didattica all'aperto (in via di realizzazione), orti didattici (in via di realizzazione), laboratorio linguistico, ambienti digitali innovativi, spazi per lo sport all'aria aperta, aula multisensoriale (in via di allestimento).

2. STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE E RISORSE LABORATORIALI

La scuola ha ripensato gli ambienti di apprendimento, anche costretta dal costante ricorso alla DDI per far fronte alla diffusione dei contagi da Covid 19. Ha pertanto potenziato la propria strumentazione digitale, in buona parte grazie ll'accessoa finanziamenti specifici (D.L.18, marzo 2020, DDI Mezzogiorno, Decreto Sostegni bis) e alla partecipazione agli avvisi PON-Smart Class,

PO FESR Azione 10.8. L'implementazione di dispositivi digitali (Monitor touch, computer portatili, tablet, dispositivi per la connessione, software didattici) è stata accompagnata da una capillare opera di formazione del personale docente.
La biblioteca scolastica, realtà che caratterizza da qualche anno la nostra scuola e che è centrale nella progettualità relativa al recupero, al consolidamento e al potenziamento delle competenze di base, è stata ulteriormente arricchita grazie all'acquisto di nuovi testi per l'infanzia e alle donazioni ricevute aderendo al progetto "IO LEGGO PERCHÉ".
Nell'ambito delle attività di potenziamento delle lingue è stato acquistato un laboratorio linguistico portatile (BOXIO), che consentirà di trasformare ogni classe in un'aula attrezzata per l'apprendimento delle lingue straniere.

3. AZIONI DA REALIZZARE

Occorre potenziare per tutte le discipline una didattica il più possibile laboratoriale. A tal proposito si valorizzeranno le progettualità connesse al PON e al PNSD. Si struttureranno laboratori per adottare metodologie di ins./app. diversificate, di tipo attivo e partecipativo, atte a promuovere la formazione del senso critico e l'inclusione; privilegiare attività di gruppo, problem solving, metodi cooperativi, percorsi di ricerca rispetto alla lezione frontale.
Saranno riqualificati gli spazi esterni grazie all'accesso ai fondi del PO FESR 10.7.1, attualmente in fase di esecuzione, e del PON EDUGREEN, già autorizzato che permetterà l'acquisto di orti botanici e di strumenti per l'educazione alla sostenibilità ambientale.
Occorrerà promuove iniziative e progetti per l'innovazione e la sperimentazione didattica centrata sull'uso educativo degli spazi (adozione di giardini e cortili da parte di classi, allestimento di biblioteche di scuola e di classe/sezione, ecc.) anche con il coinvolgimento di soggetti esterni (volontariato, enti locali, ecc.).
In relazione al potenziamento delle infrastrutture, è in corso di realizzazione il cablaggio dell'istituto che consentirà di disporre di una rete efficiente e funzionale a una didattica innovativa basata sul digitale.

4. RELAZIONI – RAPPORTI CON IL TERRITORIO - ACCORDI DI RETE

La promozione di rapporti positivi con il territorio costituisce la strategia prioritaria per realizzare una comunità educante coesa e funzionale alla crescita umana e culturale di bambine e bambini.
Il circolo didattico "M. Rapisardi" ha inoltre rinnovato i seguenti accordi di rete:

- "A SCUOLA IN SICUREZZA" (scuola capofila: C.D. "M. Rapisardi" di catania)
  Rete nata per contrattualizzare il Medico competente e adottare protocolli di sicurezza comuni per la prevenzione e il contrasto del contagio da Covid 19. Nell'anno scolastico 2021/22 ha aderito un'altra scuola, che porta le partecipanti alla rete al numero di sei.

- RETE GREEN (scuola capofila: L.C. "M. Cutelli" di Catania).
  Nell'a.s. 2021/2022 ha partecipato al progetto "Scuole green, uniti per l'ambiente! la cui manifestazione finale ha visato coinvolta una classe seconda che insieme con gli studenti del Liceo Cutelli si è occupata della pulizia della spiaggia pubblica n. 2 della Playa Catania, azione che ha costituito l'atto finale di un percorso di sensibilizzazione sulla salvaguardia degli ambienti marini e sulla necessità del riciclo e della raccolta della plastica.

- RETE "LEGGERE PER LEGGERE - FESTA DEL LIBRO (scuola capofila: C.D. Zafferana Etnea)

Nell'anno scolastico 2021/2022 la nostra scuola ha partecipato alla "Festa del libro" e aderito all'iniziativa "Incontro con gli scrittori". Le classi II, IV e V della scuola primaria hanno incontrato gli scrittori Luca Tortolini, Teresa Porcella e Sofia Gallo.

- RETE D'AMBITO 10 (scuola capofila: I.C. Di Guardo-Quasimodo di Catania)

Nell'anno scolastico 2021/2022 numerosi docenti hanno partecipato ai corsi di formazione erogati
dalla Rete d'ambito, in particolare sul tema della disabilità.

- RETE OSSERVATORIO D'AREA (scuola capofila: Istituto "Fermi-Eredia")

La scuola ha partecipato attivamente alle attività di formazione, monitoraggio e progettazione mirate al contrasto alla dispersione scolastica e alla prevenzione del disagio,

La scuola ha inoltre stipulato le seguenti convenzioni:

- Convenzione con il L. S. "E. Boggio Lera" e l'Alliance Francais nell'ambito dei percorsi PCTO, che si è concretizzata nella realizzazione di una settimana di full immersion nella lingua francese per bambine e bambini della scuola primaria (Jeunes matinée pour le française), che studenti e studentesse del liceo Boggio Lera hanno introdotto allo studio della lingua francese assistiti da una docente madrelingua dell'Alliance Française.
- Convenzione con l'associazione culturale "Happy Days" per garantire un servizio di pre e post- scuola e il campus estivo agli studenti iscritti e consentire di accedere con costi contenuti a un progetto educativo di qualità e a un servizio di sostegno e supporto alle famiglie.
- Convenzione con le Università di Catania, Messina e "Kore" di Enna. La scuola (infanzia e primaria). La scuola è accredidata per le attività di tirocinio per il TFA sia per il posto comune sia per il sostegno. In questo ambito sono state stipulate le convenzioni di cui sopra.

5. RAPPORTI SCUOLA/ FAMIGLIA

La collaborazione con le famiglie è stata positiva e proficua sia per le attività scolastiche in presenza che a distanza. Le famiglie hanno aderito numerose ai progetti offerti dalla scuola e alle attività formative progettate in seno alle interclassi. Costante il rapporto con le insegnanti, con la segreteria e con la dirigente. Si registra tuttavia uno scarsa partecipazione alla proposta della scuola relativa alla richiesta di un contributo volontario. Solo il 23 % delle famiglie ha infatti versato la cifra stabilita dal Consiglio di circolo per l'attivazione di un approfondimento della lingua inglese, cui tuttavia tutte le classi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria hanno avuto accesso e che sembra avere ottenuto il gradimento di docenti e alunne/i. Altrettanto scarsa la partecipazione al monitoraggio del PTOF proposto dalla scuola alle famiglie (solo il 10% delle famiglie ha risposto al questionario predisposto dalla scuola). Un'occasione mancata per conoscere l'opinione delle famiglie sull'offerta formativa erogata.

6. RELAZIONI SINDACALI

Costruttivo è stato il rapporto con la RSU di Istituto. La contrattazione è stata avviata entro il 15 settembre 2021 e si è articolata in più incontri finalizzati all'informazione, al confronto, alla contrattazione e alla sottoscrizione di accordi. L'apporto della RSU alla costruzione di processi di miglioramento del benessere di lavoratrici e lavoratori, alla programmazione economica e alla definizione di criteri di equità e di partecipazione democratica è stato importante e lodevole. L'ipotesi di Contratto di Istituto è stata sottoscritta il 04/12/2021. La nuova RSU, eletta il 7 aprile 2022, si è insediata e ha espresso il RLS in data 09/06/2022.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

1. VERIFICA SCELTE ORGANIZZATIVE A SUPPORTO DEL P.T.O.F.

Il C.D. "M. Rapisardi" ha adottato un modello organizzativo basato su un sistema di relazioni aperte, flessibili e funzionali alla creazione di una partecipazione diffusa alle scelte organizzative.
La Dirigente Scolastica, gli Organi Collegiali (Consiglio di Circolo, Collegio Docenti, Consigli di Intersezione e di Interclasse, Consigli di Classe), le figure intermedie (collaboratrici, funzioni strumentali, animatore digitale e DSGA), le coordinatrici di interclasse e di intersezione, i/le docenti, il personale ATA collaborano in azioni sinergiche accomunate dall'idea che solo attivando processi collettivi e di condivisione delle scelte educative si può essere comunità educante in grado di attivare azioni efficaci e di essere efficienti. Le modalità di lavoro, quindi, si fondano sulla collegialità, sulla condivisione e sull'impegno di ciascuno, nel riconoscimento dei differenti ruoli e livelli di responsabilità, nonché della diversità di opinioni e di approcci vissuta come una ricchezza e non come un limite.
Il Funzionigramma costituisce la mappa delle interazioni che definiscono il processo di governo della nostra Comunità Educante con l'identificazione delle deleghe specifiche per una governance centrata su soluzioni inclusive e collaborative. Per l'anno scolastico in corso, l'attività organizzativa è stata incentrata sul coinvolgimento di un numero ampio di docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dalla dirigente in un'ottica di lavoro di squadra finalizzato al continuo miglioramento dell'offerta formativa.
Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali assegnate a seguito di procedura ad evidenza pubblica, suddividendo alcune aree (particolarmente complesse) fra due docenti, coinvolgendo complessivamente n.7 docenti dei due ordini di scuola.

La dirigente scolastica si è avvalsa della collaborazione di due docenti per la scuola primaria e di una docente per la scuola dell'infanzia.
Le collaboratrici, le FF.SS., l'animatore digitale hanno costituito lo Staff dirigenziale, un gruppo di supporto e consulenza all'azione di direzione e coordinamento della dirigente. A queste figure vanno aggiunte le coordinatrici di Interclasse e di Intersezione, il cui apporto è stato fondamentale per la definizione della progettualità didattica curriculare ed extracurriculare.
Sono state individuate anche alcune referenze:

- Referenti per l'educazione civica
- Referenti per la biblioteca
- Referente per il bullismo e il cyberbullismo
- Referente Covid 19

Particolarmente complessa è stata l'attività svolta dalla Referente Covid, che ha magistralmente affrontato le difficoltà del periodo di contagi più intensi, sia sul piano della gestione dei casi sia nei rapporti con l'ASP e con le famiglie.
Il Fondo di Istituto è stato utilizzato per compensare gli impegni orari aggiuntivi derivanti da attività di supporto all'organizzazione e di coordinamento didattico o dall'impegno extracurriculare per la realizzazione dei progetti d'interclasse o per le attività caratterizzanti della scuola.
Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità definite dalla Contrattazione integrativa di Istituto. I collaboratori scolastici sono stati assegnati ai reparti secondo i criteri comunicati in occasione del confronto con la RSU.

2. ATTIVITA' DEGLI ORGANI COLLEGIALI

Tutti gli OO.CC. si sono riuniti a distanza durante la prima fase dell'anno e in presenza dopo la fine dello stato di emergenza, sulla base di quanto previsto dal Regolamento approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di circolo circa le riunioni in modalità videoconferenza.
La Dirigente Scolastica ha provveduto ad informare il Consiglio sull'andamento delle attività, sugli organici, sulle classi, sui provvedimenti adottati di variazioni al programma annuale, sugli accordi di rete attivati, sullo stato di attuazione dei progetti. La Giunta esecutiva è stata convocata per la presentazione al Consiglio del Programma annuale. I Consigli di Interclasse e di Intersezione si sono riuniti come da Piano delle Attività, con le componenti genitori sempre nell'ultimo quarto d'ora della seduta.
Il Collegio dei Docenti, sempre convocato in sessione unitaria, si è regolarmente riunito per deliberare sulle materie di competenza.
Il Comitato di valutazione si è riunito, in presenza, per esprimere parere sull'anno di prova di una docente neoimmessa.
Come programmato, Più volte durante l'anno i/le docenti, in presenza o a distanza, hanno incontrato le famiglie delle/gli alunne/i.

3. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Nell'ottica della valorizzazione delle risorse umane, quest'anno si è cercato di coinvolgere nuove risorse professionali dotate di comprovate competenze specialistiche, accresciute dalla partecipazione a specifiche iniziative di formazione.

4. DEMATERIALIZZAZIONE

La digitalizzazione dei processi a supporto della didattica è stata caratterizzata da un impegno costante per l'aggiornamento del sito web d'istituto con pubblicazione tempestiva e in formato accessibile di tutti i documenti didattici ed amministrativi anche a garanzia dell'accesso civico agli atti amministrativi previsto dalle Legge 33/2013 (Amministrazione Trasparente e Albo online); la sistematizzazione di tutta la documentazione didattica con pubblicazione di modelli predisposti dall'istituzione scolastica sul sito web della scuola. La segreteria digitale è affidata ai servizi di Argo ed è rispondente alle esigenze della gestione amministrativa tempestiva, trasparente ed efficiente. Qualche difficoltà si è registrata rispetto alle competenze digitali di alcune unità di personale.
Il processo di dematerializzazione, implica come necessaria conseguenza un impegno più ampio rispetto alle questioni della tutela della privacy nel digitale; a tal fine è risultata efficace la collaborazione con il DPO.

5. ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'ufficio di segreteria, composto da quattro assistenti amministrativi e un direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA), è organizzato per settori di competenza. Il personale opera sulla base del Piano dei servizi. Estremamente impegnativo è stato il supporto alla Referente Covid-19 per le attività connesse al tracciamento dei contatti dei casi risultati positivi al Covid 19 e per l'organizzazione della DDI, resa particolarmente complessa da una rete insufficiente per supportare un traffico intenso di dati. Complessa è stata anche la costante e capillare opera di disinfezione e sanificazione di ambienti e strumenti finalizzata alla prevenzione e al contenimento del contagio da Covid 19.
Il personale collaboratore scolastico (10 unità), coordinato dal DSGA, ha operato sulla base del Piano dei servizi. Il personale ausiliario, ha dimostrato collaborazione e flessibilità nel gestire le diverse esigenze che un'istituzione scolastica complessa pone (sostituzione di colleghi assenti, flessibilità nei turni, predisposizione e pulizia degli spazi per le molteplici attività extracurricolari, di formazione e di rapporto con le famiglie).

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

1. GESTIONE PROGRAMMA ANNUALE

L'attività amministrativa è stata coordinata dal Direttore S.G.A., sulla base della direttiva della Dirigente e si è svolta nel rispetto delle procedure concordate. I documenti contabili, il programma annuale, il conto consuntivo, i registri dell'inventario e tutta la documentazione d'ufficio sono stati elaborati, gestiti, curati, custoditi, nei termini e nel rispetto della normativa e funzionalmente alle attività d'istituto.
I Revisori dei Conti hanno effettuato due visite di controllo e verifica. Gli stessi, nell'esercizio della loro attività istituzionale, hanno espresso sempre parere favorevole.
Il Programma Annuale, redatto secondo il Regolamento contabile D.I. n. 129/18, funzionale alla realizzazione delle attività previste nel PTOF, ha finanziato tutte le attività e i progetti programmati, tenendo conto delle entrate complessive, delle esigenze connesse alla concreta attuazione del Piano di Miglioramento, compatibilmente con la situazione finanziaria del nostro istituto. La gestione amministrativo-contabile è stata regolare, funzionale alle esigenze didattiche e svolta nell'ambito delle disponibilità di bilancio. L'attività negoziale si è svolta nel rispetto del Regolamento per l'Attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto Prot. n. 1951 del 15.02.2021 e in ottemperanza al D.I. n. 129/2018 e al Codice degli appalti. Il Consiglio di istituto ha determinato i criteri e i limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 D.I. 129/18). Il programma annuale approvato in data 22/02/2022 per un complessivo a pareggio di Euro 252.603,32 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 254.169,72. Si elencano di seguito le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
03|01/04 - funzionamento amm.vo e didattico - assistenza psicologica	1.436,40	
05|06/02 - I.C. P.S. DI GUARDO - QUASIMODO - polo di formazione	130,00	
P02/13 - PROGETTO ORCHESTRA E CORO STABILI		1.000,00
P02/14 - SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO		1.436,40
P01/12 - PNSD azione #3 "Connettività		1.000,00
P02/21 - Progetto classi quinte - la misura dell'infinita bellezza		1.600,00
P02/22 - progetto interclasse classi seconde - "Ad alta voce"		500,00
A03/27 - referenti educazione civica		130,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		-4.100,00
	1.566,40	1.566,40

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti. Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Per le Entrate
Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 5,95%

Per le Spese
Le spese impegnate risultano essere pari al 8,75% di quelle previste.
Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 177.618,29, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 500,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 11.982,13.
La situazione dei titoli posseduti dalla scuola è quella desumibile dalla nota della banca cassiera depositaria del conto amministrato qui allegata.
Il fondo minute spese ha la seguente situazione:
Fondo anticipato 500
Spese effettuate dall'ultimo reintegro 500
Saldo a mani Direttore S.G.A. //

Totale spese disposte con il Fondo al .//.

2. GESTIONE PON, PO FESR/FSE, PNSD

Nell'anno scolastico in corso la scuola ha concluso i seguenti progetti:

- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Avviso 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2
  Moduli: I care- corso di lingua inglese
  Ponti di parole – potenziamento delle competenze linguistiche di base
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Avviso 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti
  Moduli: L'officina del movimento – educazione motoria
  Tempo di percussioni – musica strumentale
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A Competenze di base
  Moduli: Incantastorie – potenziamento delle competenze linguistiche di base
  Voci sotto il vulcano – pratica corale
  Corso di spagnolo
- PO FESR 2014/2020 – Azione 10.8.1 – Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica

Infine la scuola risulta beneficiaria per l'a.s. 2021/2022 dei progetti, attualmente in fase esecutiva:

- PO FESR 2014/2020 – Azione 10.7.1 – Riqualificazione edifici scolastici
- Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
- Avviso pubblico "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno" Prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
- Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

3. GESTIONE SICUREZZA

Una particolare attenzione è stata rivolta alle attività inerenti la sicurezza per gli alunni e per il personale. Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, ing. Girlando Paolo, subentrato

all'ing. Vitalone Pasquale, che ha rinunciato in data 21/09/2021 all'incarico attribuito a seguito di avviso pubblico, collabora con la Dirigente scolastica, per tutti gli aspetti inerenti la sicurezza dell'edificio che ospita la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e gli uffici amministrativi. Sono state effettuate, con esito positivo, due prove di evacuazione (rischio terremoto, incendio), con il coinvolgimento del personale e degli alunni, alla presenza del RSPP e diverse esercitazioni autonome da parte dell'istituzione scolastica, rivolte soprattutto ai nuovi iscritti. In ogni piano dell'edificio è stata assicurata, durante l'orario di lavoro, la presenza di personale formato nel primo soccorso e nell'antincendio, appositamente incaricata. In merito alla sicurezza sono state attuate le seguenti azioni:
- individuazione Servizio di prevenzione e Protezione in materia di sicurezza
- aggiornamento dei documenti relativa alla gestione dell'emergenza
- aggiornamento dell'organigramma e attribuzione di nomine e incarichi in materia di sicurezza
- direttive e disposizioni al personale docente ed ATA
- realizzazione del corso di formazione sulla sicurezza per tutto il personale (formazione di base, formazione sul Covid 19, primo soccorso)

A seguito dell'emergenza si è provveduto ad integrare il DVR con un uno specifico Protocollo relativo alla prevenzione e al contenimento del contagio da Covid 19 e per la gestione del rischio da Coronavirus. Lo stesso è stato portato a conoscenza di tutto il personale e comunicato all'utenza mediante la pubblicazione sul sito web e l'affissione di locandine esplicative e di segnaletiche ad hoc. La scuola ha creato la rete "A scuola in sicurezza" di cui è capofila e cui afferiscono sei scuole, finalizzata alla contrattualizzazione del Medico competente per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori e alla condivisione di protocolli di sicurezza.

CONCLUSIONI

Come sottolineato in premessa, questo è stato l'anno della ripartenza. Tutte le risorse finanziarie sono state utilizzate per rendere la scuola più sicura e funzionale a una didattica innovativa e per fornire a bambine e bambini una didattica di qualità e occasioni educative per aprirsi al mondo, creare relazioni, acquisire conoscenza e conquistare autonomia e consapevolezza di sé. Le docenti e i docenti hanno messo in campo tutta la loro professionalità e la loro capacità di lavoro collettivo. Tutte le interclassi e l'intersezione dell'infanzia hanno elaborato progetti comuni per approfondire in maniera trasversale temi e competenze di grande valore culturale. Il progetto sull'ambiente elaborato dalla scuola dell'infanzia, i progetti sull'inclusione, sulle emozioni, sulla pace, sulla multiculturalità portati avanti dalle classi di scuola primaria sono stati occasione di lavoro cooperativo tra docenti e alunni di diverse classi, un lavoro la cui proficuità si è resa evidente in occasione delle manifestazioni di restituzione organizzate nel mese di giugno e aperte alla partecipazione delle famiglie. Abbiamo riportato alunne e alunni nei teatri con le esibizioni dell'orchestra e del coro stabile della nostra scuola (Teatro Odeon di Catania) e con lo spettacolo proposto dalle classi quinte (Teatro Ambasciatori di Catania), che ci ha condotto con un racconto meditato, emozionante e consapevole dentro l'eccezionalità di questi tre anni, senza perdere lo sguardo gioioso e ottimista delle bambine e dei bambini. Abbiamo organizzato le visite di istruzione, che oltre a offrire a studenti e studentesse un'occasione di conoscenza del territorio, ha restituito loro la possibilità di divertirsi insieme, di recuperare un po' di quella socialità sacrificata all'emergenza pandemica. Socialità che abbiamo cercato di favorire anche attraverso l'uso degli spazi aperti di cui la scuola dispone, quotidianamente frequentati dalle classi durante le pause ricreative o durante l'ora di educazione motoria.

Si conclude un anno che, per quanto difficile, non ci ha fatto recedere di fronte alla voglia di misurarci con nuove sfide - come quella dell'incentivazione dell'educazione alla lingua straniera e la partecipazione ai progetti Erasmus – e di gettare le basi per rendere la nostra scuola aperta alle novità del presente, ma forte della propria identità culturale.

Alla Presidente del Consiglio di circolo, dott.ssa Monica Saucedo e a tutti i componenti del Consiglio di Istituto, al Collegio dei docenti, al DSGA, allo staff di dirigenza, al personale ATA tutto rivolgo il

mio personale ringraziamento per il lavoro svolto e per il clima costruttivo e solidale che hanno contribuito a creare.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Katia Perna